

Beratung und Support
Technische Plattform
Support-Netz-Portal

paedML® – stabil und zuverlässig vernetzen

Anleitung

Handreichung Schulkonsole Grundschule

Stand 20.07.2017

paedML® für Grundschulen

Version: 7.0

Impressum

Herausgeber

Landesmedienzentrum Baden-Württemberg (LMZ)
Support-Netz
Rotenbergstraße 111
70190 Stuttgart

Autoren

der Zentralen Expertengruppe Netze (ZEN),
Support-Netz, LMZ
Kay Höllwarth

Endredaktion

Roland Walter

Bildnachweis Symbole Titelseite

CC By 3.0 US von Gregor Cresnar, The Noun Project

Weitere Informationen

www.support-netz.de
www.lmz-bw.de

Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

Veröffentlicht: 2017

Die Nutzung dieses Handbuches ist ausschließlich für eigene Zwecke zulässig. Die Nutzung sowie die Weitergabe dieses Handbuches zu kommerziellen Zwecken wie z.B. Schulungen ist nur nach ausdrücklicher Einwilligung durch das LMZ erlaubt.

© Landesmedienzentrum Baden-Württemberg

Inhaltsverzeichnis

1.	Wichtige Begriffe	4
2.	Die Schulkonsole Grundschule.....	5
2.1	Aufrufen der Schulkonsole	5
2.2	Anmeldung an der Schulkonsole	5
2.3	Übersicht der Funktionen	7
2.4	Mehr Funktionen anzeigen	7
2.5	Drucker freigeben oder sperren.....	8
2.6	Internet freigeben oder sperren.....	8
2.7	Den Zugriff auf eine oder mehrere Internetseiten beschränken.....	9
2.8	Bildschirme freigeben oder sperren.....	10
2.9	Bildschirme ansehen.....	11
2.10	Geräte ausschalten	14
2.11	Mehr Funktionen	14
2.11.1	Benutzerdefinierte Einstellungen für den Computerraum	15
	Quickstartguide	17

Einführung

Zentrales Werkzeug zur Steuerung des Unterrichts mit der *paedML für Grundschulen* ist die *Schulkonsole Grundschule*, in der alle wichtigen Funktionen bedient werden können, ohne dass spezielle IT Kenntnisse notwendig sind.

In der folgenden Übersicht werden wichtige Begriffe und die Funktion der *Schulkonsole Grundschule* beschrieben und erläutert. Die Bildschirmfotos wurden unter Windows 7 erstellt.

1. Wichtige Begriffe

Begriff	Erklärung
World Wide Web (WWW)	Ein Teil des Internets, der auf Webseiten basiert. Sie enthalten Verlinkungen (Verknüpfungen) zu anderen Webseiten. ¹
Webseite	Eine Seite, die mithilfe des Browsers aus dem World Wide Web geladen wird. Sie ermöglicht die Darstellung von Text-, Bild-, Ton- und Videodateien. ²
Browser	„Der Browser ist ein Programm zur grafischen Darstellung der Inhalte des World Wide Web (WWW).“ ³
Whitelist	Eine Whitelist ist in der <i>paedML für Grundschulen</i> eine Liste mit Webseiten. Werden Webseiten in diese Liste eingetragen, ist der Internetzugriff ausschließlich auf diese Webseiten möglich. Alle anderen Webseiten sind gesperrt.
Desktop	Das englische Wort Desktop steht für „Schreibtisch“. Er bezeichnet die Oberfläche eines Betriebssystems (z.B. Microsoft Windows), auf der sich u.a. Verknüpfungen zu Programmen und ein Hintergrundbild befinden können. Der Desktop ist für jeden Benutzer individuell anpassbar.
Scrollen	„Als Bildlauf (englisch scrolling) wird das Verschieben von Bildschirminhalten (sowohl Text als auch Grafik) bezeichnet. Zweck ist die Darstellung umfangreicher Inhalte auf begrenztem Platz (wie z.B. bei Bildschirmen, Fenstern, Listenfeldern usw.). Zur Bedienung des Bildlaufs befindet sich meist am Fensterrand ein Schieber auf einer so genannten Bildlaufleiste.“ ⁴

¹ vgl. <http://wirtschaftslexikon.gabler.de/Definition/world-wide-web-www.html> (abgerufen am 01.06.2016)

² vgl. <http://wirtschaftslexikon.gabler.de/Definition/world-wide-web-www.html> (abgerufen am 01.06.2016)

³ vgl. <http://wirtschaftslexikon.gabler.de/Definition/browser.html> (abgerufen am 01.06.2016)

⁴ vgl. <https://de.wikipedia.org/wiki/Bildlauf> (abgerufen am 01.06.2016)

2. Die Schulkonsole Grundschule

2.1 Aufrufen der Schulkonsole

Melden Sie sich bitte an Ihrem Computer an. Mit einem Doppelklick auf das Symbol „*Schulkonsole Grundschule*“ auf dem Desktop können Sie die *Schulkonsole Grundschule* aufrufen.



Abb. 1: Aufrufen der Schulkonsole

2.2 Anmeldung an der Schulkonsole

Sie werden mit Ihrem Benutzernamen begrüßt. Wenn Sie sich erstmalig anmelden, tragen Sie bitte Ihr Passwort ein (1) und klicken Sie auf „Anmelden“ (2).

Wenn Sie sich später erneut anmelden, ist Ihr Passwort bereits gespeichert. Es reicht dann ein Klick auf „Anmelden“ (2).



Abb. 2: Anmeldung an der Schulkonsole

Sollte sich ein weiterer Lehrer im selben Raum an der *Schulkonsole Grundschule* anmelden kann dieser Lehrer den Raum übernehmen. Er muss dazu den Hinweis mit *OK* bestätigen:

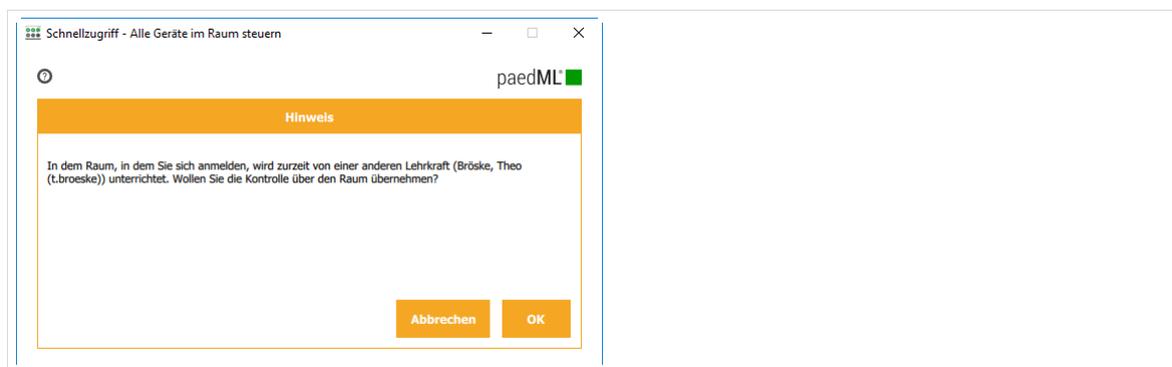


Abb. 3: Die Kontrolle eines Raumes übernehmen

Wird ein Raum von einer anderen Lehrkraft übernommen, erhält der vorher angemeldete Lehrer einen entsprechenden Hinweis und wird von der Schulkonsole abgemeldet. Der „übernehmende“ Lehrer erhält allerdings erst die volle Kontrolle, wenn der andere Lehrer den Hinweis mit *OK* bestätigt:



Abb. 4: Die Kontrolle über den Raum wurde von einer anderen Lehrkraft übernommen



Bitte beachten Sie, dass alle Einstellungen 60 Minuten erhalten bleiben, wenn Sie die *Schulkonsole Grundschule* schließen. Wenn z.B. das Internet gesperrt wurde und danach die *Schulkonsole Grundschule* geschlossen wird, bleibt das Internet weitere 60 Minuten gesperrt. Sollten Sie dies nicht wünschen, müssen Sie vor dem Schließen der Schulkonsole das Internet wieder freigeben.

2.3 Übersicht der Funktionen

- 1 Anzeige einer Kurzhilfe zur Schulkonsole
- 2 Drucker freigeben oder sperren
- 3 Internet freigeben oder sperren
- 4 Den Zugriff nur auf eine oder mehrere bestimmte Seiten zulassen, die sogenannte „Whitelist“
- 5 Bildschirme freigeben oder sperren
- 6 Mehr Funktionen anzeigen: Das Fenster wird vergrößert und weitere Funktionen werden angezeigt.



Abb. 5: Übersicht der Funktionen

2.4 Mehr Funktionen anzeigen

Wenn Sie im unteren Bereich des Fensters auf „↓Mehr“ klicken, werden weitere Funktionen sichtbar:

- 1 Bildschirme eines oder mehrerer Schüler ansehen: Die Schulkonsole mit großem Funktionsumfang wird im Browser geöffnet
- 2 Geräte (Computer) ausschalten
- 3 Mehr Funktionen anzeigen: Die Schulkonsole mit großem Funktionsumfang wird im Browser geöffnet.
- 4 Mit „↑Weniger“ wird das Fenster verkleinert und nur die oberen drei Funktionen werden angezeigt.

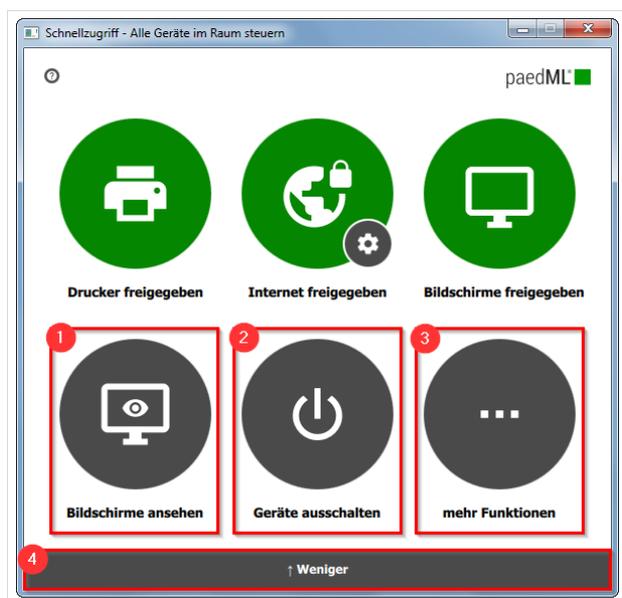


Abb. 6: Mehr Funktionen anzeigen

2.5 Drucker freigeben oder sperren

Um den Drucker im aktuellen Raum zu sperren klicken Sie auf das grüne Druckersymbol. Das Druckersymbol wird rot und es wird „*Drucker gesperrt*“ angezeigt. Der Drucker ist nach etwa zwei Minuten gesperrt. Drucken ist nun nicht mehr möglich. Zum Freigeben des Druckers klicken Sie erneut auf das Druckersymbol. Wichtig ist, dass der Drucker bei der Installation **nach den Vorgaben** installiert wurde (siehe [Administratorhandbuch paedML Linux, Kapitel 6](#)).

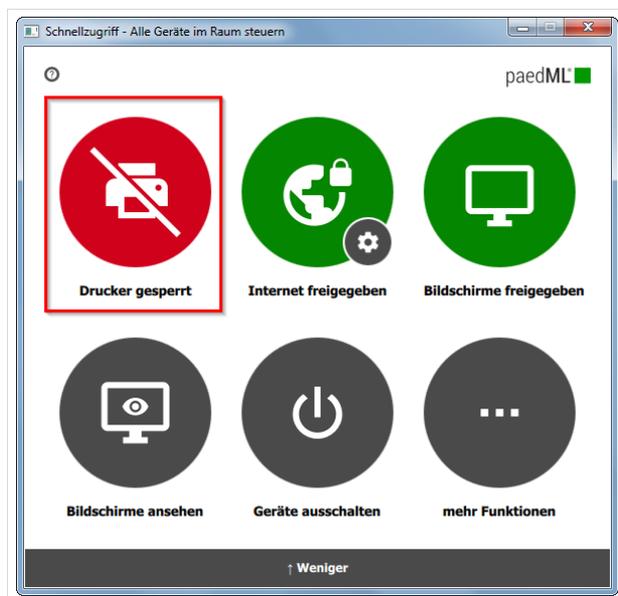


Abb. 7: Drucker freigeben oder sperren

2.6 Internet freigeben oder sperren

Um den Internetzugriff im aktuellen Raum zu sperren klicken Sie auf das grüne Internetsymbol. Das Internetsymbol wird rot und es wird „*Internet gesperrt*“ angezeigt. Bitte beachten Sie, dass das Internet für 1 Stunde gesperrt bleibt, wenn Sie die Schulkonsole Grundschule schließen. Zum Freigeben des Internets klicken Sie erneut auf das Symbol.

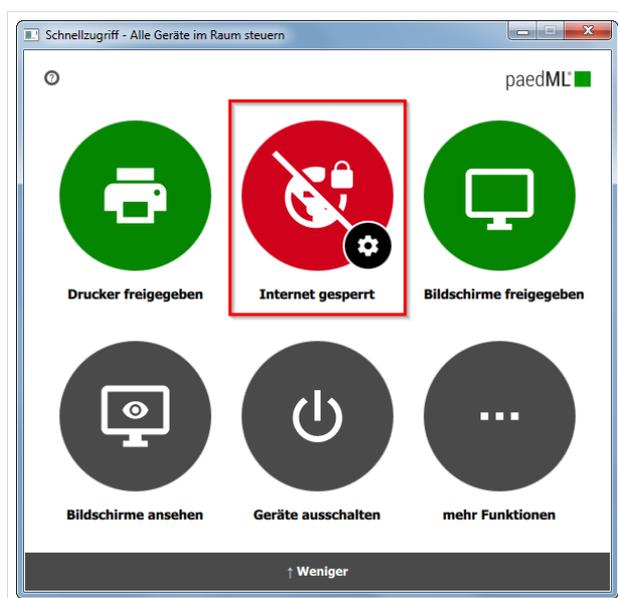


Abb. 8: Internet freigeben oder sperren

2.7 Den Zugriff auf eine oder mehrere Internetseiten beschränken

Sie können den Zugriff auf eine oder mehrere Seiten beschränken. Diese Liste wird als „Whitelist“ bezeichnet. Es können von den Schülern dann nur die angegebenen Seiten aufgerufen werden. Ist das Zahnradsymbol grau, sind alle Seiten erlaubt. Um eine *Whitelist* anzulegen, klicken Sie bitte auf das kleine Zahnradsymbol:



Abb. 9: Zahnradsymbol

Klicken Sie auf „Neue Webseite“. Nun kann die erlaubte Seite ohne vorangestelltes „www.“ eingetragen (1) und mit einem Klick auf den Haken (2) bestätigt werden.

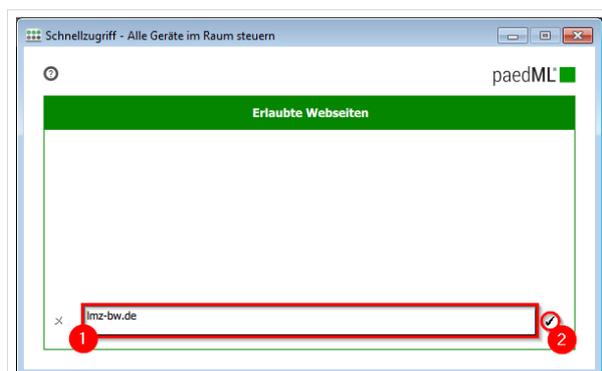


Abb. 10: Erlaubte Internetseite eintragen: In diesem Beispiel ist der Internetzugriff nur auf „lmz-bw.de“ möglich.

Mit einem Klick auf die Schaltfläche „Neue Webseite“ (1) können weitere erlaubte Internetseiten aufgenommen werden. Bitte bestätigen Sie mit „OK“ (2), wenn Sie alle erlaubten Internetseiten eingetragen haben. Um eine Webseite aus der Liste zu entfernen, klicken Sie auf das kleine „x“ (3) neben der Webseite. Sie können die *Whitelist* deaktivieren, indem Sie alle Webseiten aus der Liste entfernen.



In diesem Fenster wird eine Bildlaufleiste angezeigt, wenn mehrere Adressen eingegeben wurden. Um nach oben oder unten zu *scrollen* können Sie die Bildlaufleiste oder das Mausrad benutzen. Sie können auch in die Liste klicken, die Maustaste gedrückt halten und nun die Maus nach oben oder unten bewegen. Die *Whitelist* muss jeder Lehrer selbst anlegen, sie kann nicht einem Raum zugeordnet werden.

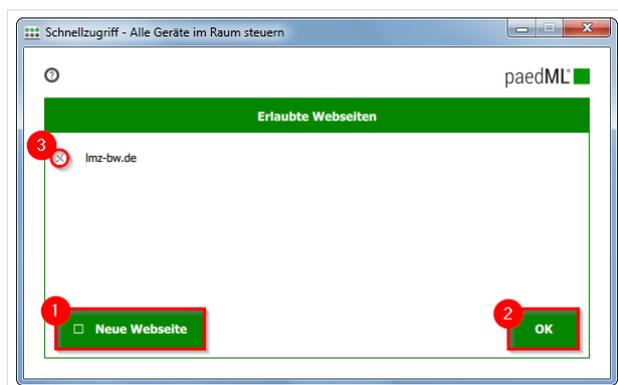


Abb. 11: Hinzufügen und Entfernen erlaubter Internetseiten

Eine aktivierte *Whitelist* erkennen Sie am grünen Zahnradsymbol. Somit ist der Zugriff nur auf die angegebenen Seiten möglich. Ist die *Whitelist* nicht aktiv, ist das Symbol grau.

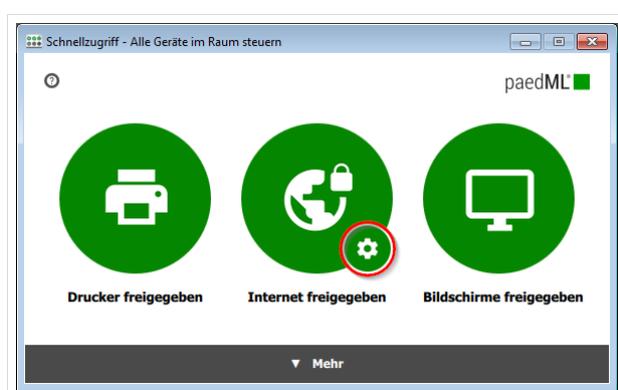


Abb. 12: Eine aktivierte Whitelist erkennt man am grünen Zahnradsymbol

2.8 Bildschirme freigeben oder sperren

Um die volle Aufmerksamkeit der Schüler zu erhalten, ist die Funktion „*Bildschirme sperren*“ hilfreich. Wenn Sie auf das grüne Bildschirmsymbol klicken, erscheint auf den Bildschirmen der Kinder ein Schlosssymbol auf grauem Hintergrund (2). Die Bildschirme sind gesperrt und das Bildschirmsymbol der Schulkonsole wird rot (1). Zum Entsperren klicken Sie bitte erneut auf das Symbol. Die Sperrung von Computern, an denen Lehrer angemeldet sind, ist nicht möglich. Sind die Bildschirme gesperrt und wird die Schulkonsole Grundschule geschlossen, so bleiben die Bildschirme gesperrt.



Abb. 13: Bildschirme sperren oder freigeben; Schlosssymbol

2.9 Bildschirme ansehen

Nach einem Klick auf das Symbol öffnet sich ein Browser und Sie gelangen auf die erweiterte Schulkonsole mit größerem Funktionsumfang.



Abb. 14: Bildschirme ansehen

Melden Sie sich bitte mit Ihrem Benutzernamen (1) und Ihrem Passwort (2) an.



Abb. 15: Anmeldung an der erweiterten Schulkonsole

Nach der Anmeldung sehen Sie eine Bildschirmvorschau (2) aller angeschalteten Computer. Mit 1 können Sie die Größe der Vorschaubilder verändern. Ist ein Benutzer an einem Computer angemeldet, können Sie den Benutzernamen sowie Vor- und Zunamen ablesen (3). Wenn Sie den Mauszeiger über ein Vorschaubild bewegen wird das Bild vergrößert (4). „Zurück zur Übersicht“ zeigt eine Übersichtsliste des aktuellen Raums (5).

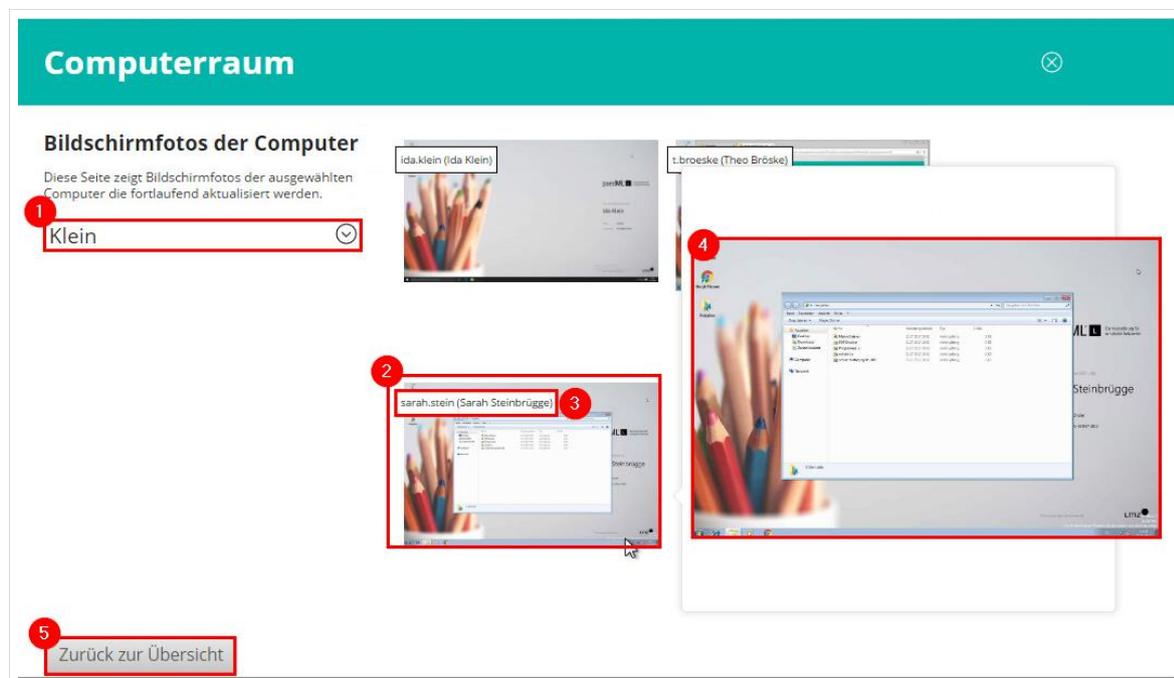


Abb. 16: Bildschirmfotos der Computer

In der Übersichtsliste der Computer steht Ihnen eine Reihe von Aktionen zur Verfügung. Wenn Sie die Maus über den Knopf „Beobachten“ (2) eines Eintrags bewegen, erscheint eine verkleinerte Ansicht des aktuellen Schüler-Desktops (3). Wenn Sie auf den Knopf „Beobachten“ (2) klicken, haben Sie die Möglichkeit, diese Ansicht in größerer Form darzustellen. Die Ansicht des Schüler-Desktops wird fortlaufend aktualisiert. Möchten Sie mehrere Bildschirme gleichzeitig beobachten, müssen Sie zunächst die Computer über die Auswahlkästchen (4) anwählen und anschließend auf „Beobachten“ (6) oberhalb von „Name“ klicken. Wenn Sie alle Computer im Raum beobachten möchten, reicht ein Klick auf „Beobachten“ (6) oberhalb von „Name“. Mit einem Klick in das Auswahlkästchen „Name“ (5) können alle Haken in 4 gesetzt bzw. entfernt werden.



Weitere Funktionen, z.B. „Eingabegeräte sperren“ oder „Präsentation starten“ der erweiterten Schulkonsole sind im Lehrerhandbuch der paedML Linux 7.0 beschrieben:

<http://www.lmz-bw.de/technische-unterstuetzung/kundenportal/linux/dokumentationen.html>

The screenshot shows the 'Computerraum' interface for 'Raum 120'. It features a table with columns for 'Name' and 'Benutzer'. The 'Name' column has checkboxes for selection. A 'Beobachten' button is located above the table. A preview of a student's desktop is shown to the right. Red annotations highlight the following elements:

- 1: 'Benutzer' column header
- 2: 'Beobachten' button below the table
- 3: Desktop preview window
- 4: Selection checkboxes in the 'Name' column
- 5: 'Name' column header
- 6: 'Beobachten' button above the table

Abb. 17: Übersicht Bildschirme beobachten

2.10 Geräte ausschalten

Mit einem Klick auf „Geräte ausschalten“ werden alle Geräte im aktuellen Raum heruntergefahren. Bitte beachten Sie, dass damit auch der Lehrer-PC heruntergefahren wird!



Abb. 18: Alle Geräte im Raum ausschalten

Um ein unbeabsichtigtes Ausschalten zu vermeiden, müssen Sie diese Aktion noch mit „OK“ bestätigen.

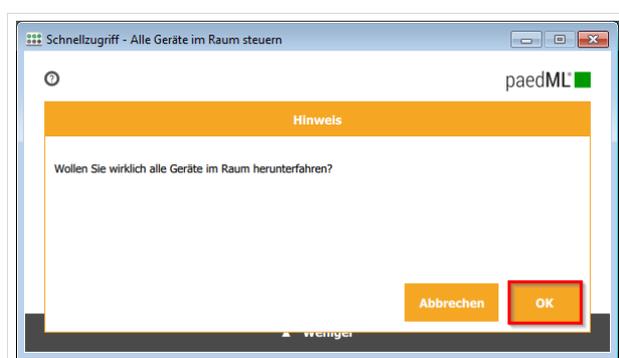


Abb. 19: Das Ausschalten der Geräte bestätigen

2.11 Mehr Funktionen

Nach einem Klick auf dieses Symbol öffnet sich ein Browser. Sie gelangen zur erweiterten Schulkonsole und können dort umfangreichere Funktionen nutzen.

Weitere Funktionen der erweiterten Schulkonsole sind im Lehrerhandbuch der paedML Linux 6.0 beschrieben: <http://www.lmz-bw.de/technische-unterstuetzung/kundenportal/linux/dokumentationen.html>.



Abb. 20: Mehr Funktionen der Schulkonsole

2.11.1 Benutzerdefinierte Einstellungen für den Computerraum

In manchen Unterrichtssituationen ist es notwendig, benutzerdefinierte Einstellungen für den Computerraum vorzunehmen und zu einer bestimmten Uhrzeit wieder zurückzusetzen. Wie Sie benutzerdefinierte Einstellungen für den Computerraum vornehmen ist nachfolgend beschrieben:

Klicken Sie auf „mehr Funktionen“ in der Schulkonsole Grundschule (siehe Kapitel 2.11 „Mehr Funktionen“). Es öffnet sich ein Browser, in dem die erweiterte Schulkonsole angezeigt wird. Melden Sie sich dort mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an. Klicken Sie nun auf Computerraum:

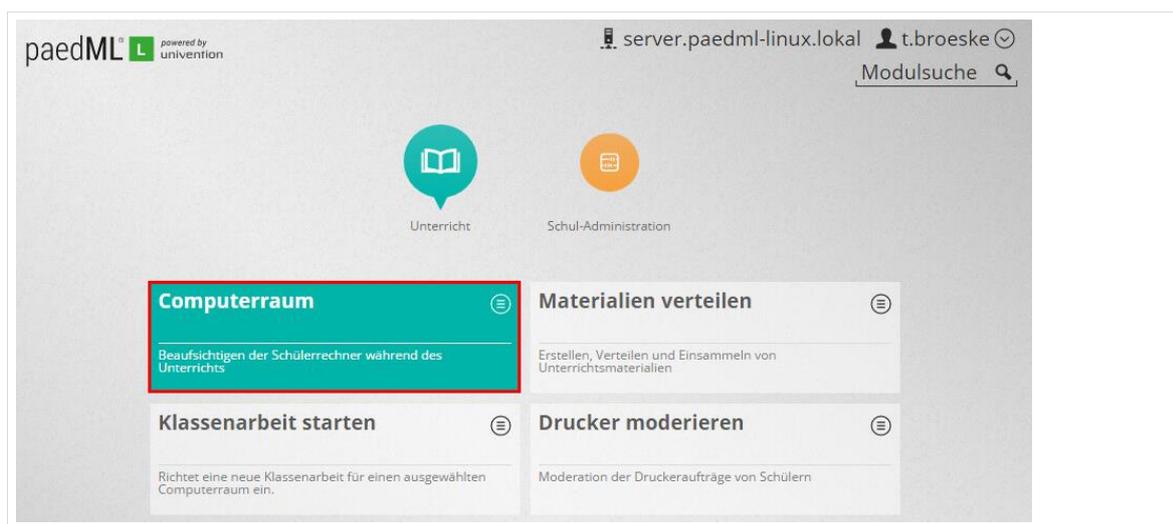


Abb. 21: Die erweiterte Schulkonsole

Es erscheint eine Übersicht über alle Computer und angemeldeten Benutzer im aktuellen Raum. Mit einem Klick auf „Einstellungen ändern“ können Sie die benutzerdefinierten Einstellungen vornehmen:

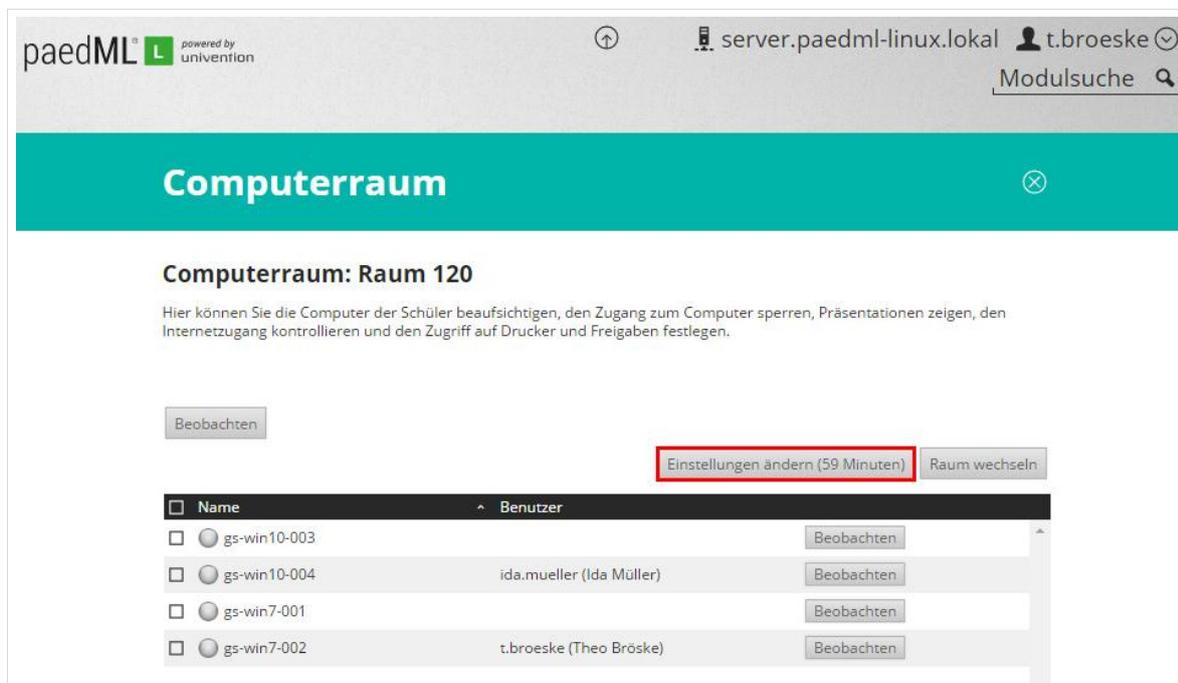
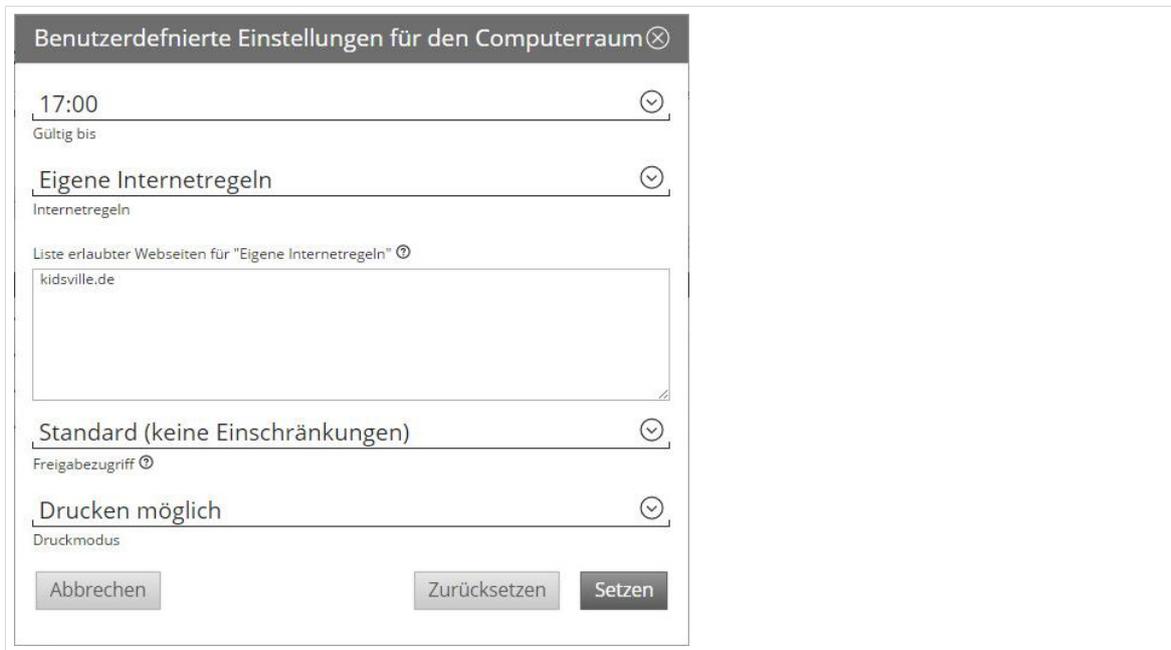


Abb. 22: Computerraumansicht

Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie verschiedene Einstellungen vornehmen können. Unter „Gültig bis“ können Sie angeben, wie lange die Einstellungen gültig sein sollen, unter Internetregeln können Sie den Internetzugang auf bestimmte Seiten beschränken, komplett abschalten oder freigeben. Im Feld „Liste erlaubter Webseiten“ sind die Webseiten angegeben, auf die der Internetzugang beschränkt ist. Unter „Freigabezugriff“ kann der Zugriff auf die Netzlaufwerke eingestellt werden (z.B. den Zugriff nur auf das Home-Laufwerk des Schülers erlauben). Bei „Druckmodus“ kann der Drucker gesperrt oder freigegeben werden.



Benutzerdefinierte Einstellungen für den Computerraum

17:00
Gültig bis

Eigene Internetregeln
Internetregeln

Liste erlaubter Webseiten für "Eigene Internetregeln"

kidsville.de

Standard (keine Einschränkungen)
Freigabezugriff

Drucken möglich
Druckmodus

Abbrechen Zurücksetzen Setzen

Abb. 23: Benutzerdefinierte Einstellungen

Quickstartguide



- 1** Anzeige einer Kurzhilfe zur Schulkonsole
- 2** Drucker freigeben oder sperren:
Grün: Drucken möglich Rot: Drucken nicht möglich
- 3** Internet freigeben oder sperren:
Grün: Internet freigegeben Rot: Internet gesperrt
- 4** Web Zugriff per Whitelist beschränken:
Grün: Whitelist aktiviert Grau: Keine Whitelist
- 5** Bildschirmanzeige sperren oder freigeben:
Grün: Anzeige gesperrt Rot: Anzeige freigegeben
- 6** Bildschirme der Schüler im Raum ansehen
- 7** Alle Geräte (Computer) im Raum ausschalten
- 7** Mehr Funktionen:
Öffnen der erweiterten Schulkonsole im Browser
- 9** Mehr/weniger Funktionen der Schulkonsole anzeigen (Symbole 6-8 ein- bzw. ausblenden)

HILFESEITE

*Tipp: Wenn eine Einstellung an einem Computer nicht übernommen wurde klicken Sie erneut auf den Knopf:
z.B. noch einmal freigeben und sperren.*



Internet freigeben

Internet freigeben/gesperrt

Hier können Sie den Zugriff auf das Internet für Ihre Schülerinnen und Schülern im Raum sperren oder freigeben.

*Rot = Internet ist gesperrt
Grün = Internet ist freigeben*

Ist das Zahnradsymbol grün, so ist eine Liste mit erlaubten Seiten definiert (=Whitelist). Nur die dort angegebenen Seiten können aufgerufen werden. Ist das Zahnradsymbol grau, so ist keine Internetbeschränkung aktiv.



mehr Funktionen

mehr Funktionen

Nach einem Klick auf dieses Symbol öffnet sich ein Webbrowser. Sie gelangen zur erweiterten Schulkonsole.



Geräte ausschalten

Geräte ausschalten

Fahren Sie alle Geräte im Raum herunter. Klicken Sie auf das Ausschaltssymbol.



Drucker freigeben

Drucker freigeben/gesperrt

Diese Funktion ermöglicht es Ihnen den Drucker für den aktuellen Raum freizugeben oder zu sperren.

*Rot = Drucken ist nicht möglich
Grün = Drucken ist möglich*



Bildschirme freigeben

Bildschirme freigeben/gesperrt

Sie sperren alle Bildschirme im aktuellen Raum mit einem Klick auf dieses Symbol. Auf den Bildschirmen der Schülerinnen und Schüler erscheint ein Schlosssymbol. Mit einem erneuten Klick heben Sie die Sperre wieder auf.

*Rot = Bildschirme sind gesperrt
Grün = Bildschirme sind freigeben*



Bildschirme ansehen

Bildschirme ansehen

Nach einem Klick auf dieses Symbol öffnet sich ein Webbrowser und Sie gelangen zur erweiterten Schulkonsole. Nach der Eingabe Ihrer Anmeldedaten können Sie die Bildschirme der Schülerinnen und Schüler im aktuellen Raum beobachten. Hier können Sie zwischen verschiedenen Ansichtsgrößen wählen.

Landesmedienzentrum Baden-Württemberg (LMZ)
Support Netz
Rotenbergstraße 111
70190 Stuttgart

© Landesmedienzentrum Baden-Württemberg, 2017