



Verarbeitungsverzeichnis „paedML®“

gem. Artikel 30 Abs. 1 DSGVO, Stand 23.01.2023

Impressum

Herausgeber und Bezugsadresse

Landesmedienzentrum Baden-Württemberg (LMZ)

Vertreten durch Direktor Michael Zieher

Moltkestraße 64, 76133 Karlsruhe

Rotenbergstraße 111, 70190 Stuttgart

E-Mail: lmz@lmz-bw.de

Redaktion

Referat Öffentlichkeitsarbeit und Portal

Bildnachweise

Seite 1: Getty Images / Bildautor

Die blau hinterlegten Punkte sind von der Schule selbst auszufüllen

1. Namen und die Kontaktdaten des Verantwortlichen und gegebenenfalls des gemeinsam mit ihm Verantwortlichen, des Vertreters des Verantwortlichen sowie eines etwaigen Datenschutzbeauftragten	
Verantwortliche Stelle (gem. Art. 4 Nr. 7 DSGVO)	<i>Bitte eintragen: Angaben zur Schule</i>
Datenschutzbeauftragter	<i>Bitte eintragen: Datenschutzbeauftragter Schule</i>
2. Zweck der Verarbeitung	
Bezeichnung und Zweck der Verarbeitungstätigkeit:	<p>Die pädagogische Musterlösung (paedML®) ist eine Software zur Verwaltung schulischer IT-Infrastruktur (pädagogisches Netz) inklusive Anwendungsoberfläche für Lehrer und Schüler mit Funktionen für die Unterrichtssteuerung.</p> <p>Zwecke der Verarbeitung im Detail:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verwaltung von Benutzern (Lehrer und Schüler) im pädagogischen Netzwerk • Verwaltung von Arbeitsplatzgeräten und mobilen Endgeräten inkl. Installation von Anwendungssoftware • Unterrichtssteuerung • Zugriffssteuerung Internet • Firewall für das pädagogische Netz • Zentrale Datenablage und Rechteverwaltung für Dateien • E-Mail-Kommunikation im pädagogischen Netz • Anmeldung bei lokal installierter Nextcloud innerhalb und außerhalb des Schulnetzes
Verantwortlicher Ansprechpartner (inkl. Telefonnummer und E-Mail-Adresse):	<i>Hier den Schulleiter eintragen</i>
Rechtsgrundlage	<p>Schülerinnen und Schüler im Rahmen des Unterrichts: § 1 Schulgesetz (SchG) in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO.</p> <p>Für beamtete Lehrkräfte:</p>

	Landesbeamtenengesetz (LBG) in Verbindung mit § 15 dem Landesdatenschutzgesetz (LDSG). Für andere Lehrkräfte, Verwaltungspersonal und unterrichtsbegleitendes Personal: § 15 LDSG
3. Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten	
Kategorien betroffener Personen	a) Lehrkräfte b) Schülerinnen und Schüler
Kategorien personenbezogener Daten	Folgende personenbezogene Daten werden in der paedML® verarbeitet: a) Lehrkraft: Benutzername/Alias und Passwort (verschlüsselt), Nachname, Vorname b) Schülerinnen und Schüler: Benutzername/Alias und Passwort (verschlüsselt), ASV-BW-ID (zur eindeutigen Identität der Benutzer), Nachname, Vorname, Klasse c) Logdateien bzw. Protokolldaten: <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitssitzungsdaten (alle Benutzer), d.h. Datum, Uhrzeit, Benutzername, An- oder Abmeldung, Rechneradresse • Webseitenaufrufe (alle Benutzer), Datum, Uhrzeit, Webseite (URL), Benutzername, Rechneradresse
4. Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	
Zugriffsberechtigte	Administratoren, Netzwerkberater, Lehrer
Auftragsverarbeiter	Im Rahmen einer Datenverarbeitung im Auftrag werden die personenbezogenen Daten vom LMZ verarbeitet. Hierzu gehören Hotline und Ferndiagnose sowie Fernwartung. Weitere Verarbeiter können im Bedarfsfalle sein: OctoGate IT Security Systems GmbH, Paderborn (1-3rd Level-Support, nur paedML Windows) Univention GmbH, Bremen (3rd Level-Support, nur paedML Linux/GS)

	<p>uib GmbH, Mainz (3rd Level-Support, paedML Linux/GS und Windows) Microfocus, Newbury, Berkshire (Großbritannien) (3rd Level-Support, nur paedML Novell) Bechtle AG, IT-Systemhaus, Neckarsulm (paedML Novell und paedML Windows),</p> <p><i>Zusätzliche Auftragsverarbeiter bitte hier auflühren:</i></p> <p><i>Dienstleister (Computerfachbetrieb) und/oder Schulträger (IT Service)</i></p>
Externe Empfänger und Dritte (nicht Auftragsverarbeiter)	Eine weitere Offenlegung von personenbezogenen Daten an Dritte findet nicht statt.
5. Gegebenenfalls Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder an eine internationale Organisation, einschließlich der Angabe des betreffenden Drittlands oder der betreffenden internationalen Organisation, sowie bei den in Artikel 49 Absatz 1 Unterabsatz 2 EU-DSGVO genannten Datenübermittlungen die Dokumentierung geeigneter Garantien	
	Eine weitere Offenlegung von personenbezogenen Daten an Dritte und in Drittländer bzw. internationale Organisationen findet nicht statt.
6. Vorgesehen Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien	
Regelfristen für die Löschung der Daten	<p><i>Löschung von Benutzeraccounts (Lehrer oder Schüler) und den vom Benutzer hinterlegten Nutzdaten, sobald der Benutzer die Schule verlässt (i.d.R. Ende des Schuljahres) sind von der Schule selbst vorzunehmen.</i></p> <p>Log-Daten: <u>paedML Linux</u>: Die Speicherdauer beträgt maximal 30 Tage. <u>paedML Novell</u>: Die Löschrfristen sind von der Schule selbst einzuhalten und das Löschen ist selbst oder durch einen Dienstleister durchzuführen. <u>paedML Windows</u>: Die Löschrfristen sind von der Schule selbst einzuhalten und das Löschen ist selbst oder durch einen Dienstleister durchzuführen.</p>
Nachweis (Löschkonzept)	<i>Individuelle Regelung der Schule</i>
7. Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen gemäß Artikel 32 Absatz 1 EU-DSGVO	
Allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen	<i>Aufgabe der Schule</i>

	Technische und organisatorische Maßnahmen an der Schule
8. Rechtmäßigkeit, Verarbeitung nach Treu und Glauben, Transparenz	
Rechtmäßigkeit, Verarbeitung nach Treu und Glauben, Transparenz	Rechtsgrundlage siehe unter Nr. 2 Sämtliche Rechte der betroffenen Personen nach Art.12 ff EU-DSGVO werden über die Datenschutzerklärung gewährleistet. Ansprechpartner für die betroffenen Personen ist die Schule.
Zweckbindung	Das Verfahren wird nur für Zwecke nach Nr. 2 verwendet.
Datenminimierung	Es werden nur die unter Nr. 3 angegebenen personenbezogenen Daten verarbeitet. Diese sind für die Zwecke nach Nr. 2 erforderlich.
Richtigkeit	Der Betroffene kann unrichtige Angaben über die Schule korrigieren lassen.
Speicherbegrenzung	Es werden die unter Nr. 6 angegeben Löschrufen umgesetzt.
Integrität und Vertraulichkeit	Die Integrität und Vertraulichkeit werden durch die oben aufgeführten Maßnahmen gewährleistet Insbesondere werden diese durch ein Anmeldeverfahren mit Benutzernamen und Passwort sichergestellt.

Anlagen:

Katalog der technischen und organisatorischen Maßnahmen der Schule zur pädagogischen Musterlösung paedML®.docx



LANDESMEDIENZENTRUM
BADEN-WÜRTTEMBERG

Moltkestraße 64
76133 Karlsruhe

Rotenbergstraße 111
70190 Stuttgart

Telefon: 0711 2850-712
Telefax: 0711 2850-780

www.lmz-bw.de